

СОГЛАСОВАНО

на заседании профсоюзного комитета
протокол №15 от 18.09.2023
Председатель ПК МБУ ДО «ЦДТ»
А.Ю. Гатилова



УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 337 от 27.09.2023
Директор МБУ ДО «ЦДТ»
Е.А.Солодухина



ПОЛОЖЕНИЕ

о трёхступенчатом административно-общественном контроле по охране труда МБУ ДО «Центр детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об административно-общественном трёхступенчатом контроле по охране труда в МБУ ДО «ЦДТ» (далее Положение), разработано на основе Примерного положения о системе управления охраной труда, утверждённого Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации №776н от 29 октября 2021 года, в соответствии с Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации №37 от 31 января 2022 года «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда». Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 30 декабря 2021 года, а также Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

1.2. Данное Положение об административно-общественном контроле по охране труда составлено, основываясь на принципах коллегиальности управления МБУ ДО «ЦДТ», а также в целях осуществления контроля обеспечения безопасности жизнедеятельности и охраны труда в МБУ ДО «ЦДТ».

1.3. Административно - общественный контроль по охране труда является совместным контролем администрации МБУ ДО «ЦДТ», выборного органа трудового коллектива и Управления дополнительного образования за состоянием охраны труда, обеспечением безопасности жизнедеятельности. Система контроля является постоянно действующей, направленной на оздоровление условий труда, оперативное устранение нарушений требований охраны труда, ликвидацию предпосылок травматизма детей, родителей (законных представителей) и работников, обеспечение безопасности участников образовательных отношений.

1.4. Согласно Положению административно-общественного контроля в организации проводится трёхступенчатый контроль – основная форма контроля администрации МБУ ДО «ЦДТ», профсоюзного комитета, комиссии по расследованию несчастных случаев (при необходимости) состояния условий и безопасности труда на рабочих местах, соблюдения всеми работниками МБУ ДО «ЦДТ» требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.5. Трёхступенчатая система контроля МБУ ДО «ЦДТ» является составной частью четырёхступенчатой системы контроля охраны труда Управления дополнительного образования.

1.6. Действия настоящего Положения о трёхступенчатом контроле по охране труда в МБУ ДО «ЦДТ» распространяется на всех работников организации. Данное Положение является локальным нормативным актом.

2. Общественный контроль состояния охраны труда.

2.1. Общественный контроль соблюдения прав и законных интересов работников в области охраны труда призван способствовать созданию здоровых и безопасных условий труда в структурных подразделениях МБУ ДО «ЦДТ».

2.2. Основными направлениями общественного контроля являются:

- * соблюдение законных и иных правовых актов по вопросам охраны труда;
- * состояние условий и охраны труда на рабочих местах сотрудников МБУ ДО «ЦДТ»;
- * выполнение работниками МБУ ДО «ЦДТ» их обязанностей по соблюдению норм и правил охраны труда.

2.3. Общественный контроль состояния охраны труда в организации осуществляется профсоюзным комитетом МБУ ДО «ЦДТ». Осуществление общественного контроля за состоянием охраны обозначено в Положении о системе управления охраной труда в (СОУТ) МБУ ДО «ЦДТ».

3. Первая ступень контроля.

3.1. Первая ступень контроля осуществляется каждым работником МБУ ДО «ЦДТ» на своём рабочем месте :директор ,зам .директора по УВР , зам .директора по ОТ и ТБ , зам .директора по АХР, заведующий библиотекой , заведующий филиалом , заведующий отделом , заведующий секцией , заведующий канцелярией , заведующий костюмерной , педагог-организатор ,педагог-психолог ,методист, логопед ,педагог дополнительного образования ,вахтёр ,уборщик ,гардеробщик ,рабочий ,сторож и другие работники ежедневно до начала работы (занятий) проверяют рабочие места ,исправность оборудования и инструментов.

3.2. На первой ступени контроля проверяются:

- * выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- * состояние и правильность организации охраны труда на рабочих местах, а также физическое состояние сотрудников, готовность их к работе, обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- * безопасность технологического оборудования;
- * состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты, первичным средствам пожаротушения;
- * соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;
- * соблюдение сотрудниками правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники, звуковой аппаратуры, при работе с электрооборудованием;
- * соблюдение правил складирования оборудования;
- * соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;
- * наличие на руках сотрудников введённых в действие инструкций по охране труда;
- * чистота и порядок на рабочих местах;
- * освещённость рабочих мест.

3.3. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, электробезопасности, недостатки, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал административно-общественного контроля.

3.4. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда,

которые могут причинить ущерб здоровью учащихся или родителей МБУ ДО «ЦДТ» или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

3.5. Ответственный за ведение и хранение Журнала административно-общественного контроля по охране труда (трёхступенчатого контроля) заместитель директора по ОТ и ТБ (лицо, его заменяющее).

4.Вторая ступень контроля

4.1. Вторую ступень контроля осуществляют ответственный по охране труда в «ЦДТ», председатель профсоюзного комитета, уполномоченный по охране труда, которые 1 раз в месяц проводят проверку состояния охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и производственной санитарии во всех помещениях организации, принимают меры к устранению выявленных недостатков.

4.2. График проверки устанавливается директором МБУ ДО «ЦДТ» и включается план работы по охране труда.

4.3. На второй ступени контроля проверяются:

Все вопросы первой ступени контроля;

*организация и результаты работы первой ступени контроля;

*выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведённых проверок второй и третьей ступеней контроля;

*выполнение приказов директора МБУ ДО «ЦДТ» по охране труда;

*выполнение соответствующих мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;

*выполнение мероприятий по материальным расследованиям несчастных случаев;

*наличие уголка по охране труда в помещении МБУ ДО «ЦДТ»;

*наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств.

*своевременность и качество проведения обучения и инструктажа сотрудников МБУ ДО «ЦДТ» по безопасности труда;

*обеспечение обслуживающего персонала мылом и другими профилактическими средствами;

*состояние санитарно-бытовых помещений и подсобных помещений;

*состояние установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

4.4. Результаты проверки записываются в журнал административно-общественного контроля МБУ ДО «ЦДТ». Недостатки, устранение которых требует определённого времени и затрат, записываются в журнал административно-общественного контроля с указанием сроков выполнения, исполнителей и сообщаются директору.

5.Третья ступень контроля

5.1. Третью ступень контроля осуществляет директор МБУ ДО «ЦДТ» совместно с председателем профсоюзного комитета, которые 1 раз в квартал изучают материалы 1 и 2 ступени административно-общественного контроля, на основании результатов анализа проводят проверку состояния охраны труда, обеспечение безопасности участников образовательных отношений.

5.2. На третьей ступени необходимо проверять:

*организацию и работу первой и второй ступени контроля;

*выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;

*выполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов контроля, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля по вопросам охраны труда;

*выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда и другим документами;

*выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
*обеспечение работников СИЗ;
*соблюдение установочного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другие вопросы первой и второй ступени контроля;

5.3. Результаты проверки оформляются актом.

5.4. Директор МБУ ДО « ЦДТ» совместно с председателем профкома заслушивает на совместных заседаниях администрации и профсоюзного комитета лиц, ответственных за выполнение планов, приказов, предписаний, соглашений по охране труда, проводят анализ несчастных случаев.

5.5. На основании проверки и обсуждения о состоянии охраны труда в МБУ ДО «ЦДТ» выполняется запись в Журнал административно-общественного контроля по охране труда (трёхступенчатого контроля) или издаётся приказ по МБУ ДО « ЦДТ» об устранении выявленных недостатков.

6. Четвёртая ступень контроля

6.1. Четвёртая ступень контроля осуществляют специалисты Комитета образования г. Курска, комиссия по приёме готовности МБУ ДО « ЦДТ» к новому учебному году, вышестоящие органы управления образованием, органы надзора и контроля, которые выносят предписания для устранения выявленных нарушений.

6.2. Результаты проверки оформляются паспортом готовности МБУ ДО « ЦДТ» к новому учебному году.

7. Порядок проверки, пересмотра инструкций по охране труда.

7.1. Инструкции в МБУ ДО « ЦДТ» систематически, не реже одного раза в пять лет необходимо пересматривать на соответствие требованиям действующих государственных стандартов, санитарных норм и правил.

7.2. Пересмотр и проверка инструкций для работников по профессиям или по видам работ, связанным с повышенной опасностью, должна проводиться не реже одного раза в пять лет.

7.3. Если в течение указанного срока условия труда работников не изменились, то приказом или распоряжением по МБУ ДО « ЦДТ» действие инструкции продлевается на следующий срок, о чём делается запись на первой странице инструкции (с пометкой «Пересмотрено», дата и подпись лица, ответственного за пересмотр инструкции).

7.4. У заместителя директора по ОТ и ТБ должен быть постоянно на хранении комплект действующих в организации инструкций для всех работников и по всем видам работ.

7.5. Инструкции сотрудникам должны быть выданы на руки с регистрацией в журнале выдачи инструкций по охране труда и вывешены на рабочих местах.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение об административно-общественном контроле по охране труда является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом МБУ ДО « ЦДТ», утверждается приказом директора образовательного учреждения.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение о трёхступенчатом контроле по охране труда в МБУ ДО « ЦДТ», оформляется в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п.8.1. настоящего Положения.